

Allegro Consulting GmbH

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Allgemeine Bestimmungen

1.1 Gültigkeitsbereich

Vorliegende Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Abwicklung der Dienstleistungen der Allegro Consulting GmbH (Inhaber: Patrick Erni). Abweichungen von diesen AGB sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart und ausdrücklich als solche gekennzeichnet wurden. Diese AGB können jederzeit ohne Ankündigung geändert werden; es gelten jeweils die neusten Bestimmungen.

1.2 Gültigkeitsdauer

Vorliegende AGB gelten ab 20.4.2017. Ihre Gültigkeitsdauer ist unbefristet.

2. Beratung

2.1 Begriff

Der Begriff "Beratung" steht im Folgenden sowohl für als Beratung deklarierte Sitzungen als auch für "Coachings" und "Trainings" mit Einzelpersonen oder kleinen Gruppen.

2.2 Diskretion

Sämtliche Informationen bezüglich Beratungssitzungen bei Patrick Erni werden mit absoluter Diskretion behandelt. Patrick Erni erteilt gegenüber Dritten keine Auskünfte über Inhalte von Beratungen oder darüber, ob bestimmte Personen oder Unternehmen seine beraterischen Dienste in Anspruch genommen haben.

2.3 Offerten

Für langfristige Beratungen, bzw. Beratungen, die sich aus mehreren Teilberatungen zusammensetzen, wird vorgängig eine Offerte erstellt. Die Offerte wird je nach Komplexität bzw. nach Übereinkunft mündlich oder schriftlich mitgeteilt.

2.4 Verbindlichkeit von Terminvereinbarungen

Terminvereinbarungen, seien sie schriftlich oder mündlich zustandegekommen, sind in jedem Fall verbindlich.

2.5 Stornierung von Beratungssitzungen

Stornierungen von Beratungssitzungen sind bis 24 Stunden vor dem Beratungstermin kostenfrei. Ab 24 Stunden vor dem vereinbarten Beratungstermin ist das Beratungshonorar vollumfänglich zu entrichten.

2.6 Leistung

Beratungen verstehen sich als Dienstleistung, d.h. sie werden nach bestem Wissen und Gewissen und so effizient und effektiv wie möglich durchgeführt. Darüberhinausgehend können keine bestimmten Resultat eingefordert werden.

2.7 Honorar

Honorare werden individuell offeriert. Die Honorarbeträge richten sich in jedem Fall nach dem tatsächlichen Zeitaufwand. Fahrspesen und Reisespesen werden separat verrechnet, d.h. sind im Honorar nicht enthalten.

2.8 Zahlungsbedingungen

Beratungen können per Banküberweisung oder in bar bezahlt werden. Das Beratungshonorar ist innerhalb von 10 Tagen nach stattgefundener Beratung zu bezahlen. Es werden keinerlei Rabatte gewährt.

2.9 Abrechnung

Beratungshonorare werden über die Firma Allegro Consulting GmbH abgerechnet.

2.10 Mahnung

Bei Nichteinhaltung der regulären Zahlungsfrist wird ein Verzugszins von 5% des Rechnungsbetrags sowie eine Mahngebühr von 30.- Fr. erhoben. Bei einem Inkasso durch Dritte sind die Inkassogebühren vollständig durch den Schuldner zu tragen.

2.11 Verantwortlichkeit und Haftung

Beratungsklienten sind vollständig für sich selber verantwortlich. Patrick Erni übernimmt weder Verantwortung noch Haftung für in Beratungen besprochene Szenarien oder Sachverhalte.

3. Kurse

3.1 Begriff

Unter "Kurs" wird im folgenden jede Art von Lehrveranstaltung im weitesten Sinne verstanden, dies umfasst insbesondere auch Veranstaltungen, die als "Workshop", "Training" oder "Seminar" gekennzeichnet sind.

3.2 Anmeldung

Die Anmeldung für einen Kurs ist in jedem Fall verbindlich, sei sie schriftlich oder mündlich erfolgt.

3.3 Stornierung der Anmeldung

Stornierungen von Anmeldungen bleiben unabhängig vom Zeitpunkt der Stornierung kostenfrei, wenn ein Ersatz-Kursteilnehmer gestellt werden kann. Der Ersatz-Kursteilnehmer wird als solcher nur akzeptiert, wenn er sowohl die publizierten Kurs-Bedingungen als auch vorliegende AGB akzeptiert. Kann kein Ersatz-Kursteilnehmer gestellt werden, ist die Kursgebühr in jedem Fall in vollem Umfang zu bezahlen; Ausnahmen können gewährt werden bei Krankheit,

Unfall oder Einwirkung höherer Gewalt.

3.4 Nicht-Durchführung

Wird ein Kurs von der Allegro Consulting GmbH abgesagt, so werden alle bis dahin bezahlten Kursgelder vollständig zurückerstattet. Eine Verrechnung mit anderen Kursen oder Dienstleistungen ist nach Wunsch des Kursteilnehmers möglich.

3.5 Absenzen

Kostennachlässe für nicht vollständig besuchte Kurse sind nicht möglich. Ein Nachholen der verpassten Kurszeit ist möglich, wenn dies in der Kursausschreibung ausdrücklich vorgesehen ist. Nachhol-Zeit wird separat verrechnet (zum Stundenansatz für Beratungssitzungen). Wird dieselbe verpasste Kurszeit von mehreren Teilnehmern gleichzeitig nachgeholt (d.h. zwei Personen oder mehr), so beträgt das zu entrichtende Stunden-Honorar für jede Person zwei Drittel des Stundenansatzes für Beratungssitzungen.